**Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov**

# VÝROČNÁ SPRÁVA

# za

# školský rok 2025/2026

**V Stropkove, 13.10.2026**

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

**Predkladá:**

**Mgr. Jana Klebanová – riaditeľka školy**

.....

**Prerokované v pedagogickej rade školy dňa 28.08.2026**

.....

**Vyjadrenie rady školy:**

**Mgr. Slávka Andrejovská** – predseda Rady školy pri MŠ Matice slovenskej 740/7, Stropkov

.....

Rada školy odporúča zriaďovateľovi Mestu Stropkov

s ch v á l i ť - n e s ch v á l i ť

výročnú správu za školský rok 2025/2026.

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Mesto Stropkov

s ch v a ľ u j e - n e s ch v a ľ u j e

výročnú správu za školský rok 2025/2026.

Za zriaďovateľa:

Mgr. Tibor Kubička – vedúci odboru školstva a kultúry .....

**Výročná správa školy za školský rok 2025/2026**

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

**Východiská a podklady:**

Výročná správa školy je vypracovaná v zmysle**:**

1. Zákon 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Vyhláška 217/2026 MŠVVaM SR o náležitostiach výročnej správy školy alebo školského zariadenia
3. Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a Školského vzdelávacieho programu „Kolotoč poznania“
4. Koncepcie rozvoja školy na roky 2024 – 2029
5. Čiastkových výročných správ za jednotlivé triedy
6. Informácií o činnosti Rady školy pri MŠ Matice slovenskej 740/7, Stropkov
7. Informácií o činnosti pedagogickej rady pri MŠ Matice slovenskej 740/7, Stropkov
8. Správy o hospodárení za kalendárny rok 2025

**Základné identifikačné údaje o škole**

| | |
|---|---|
| Názov školy: | Materská škola |
| Adresa: | Matice slovenskej 740/7, 091 01 Stropkov |
| Telefónne číslo : | +421 903 428 289<br>+421 904 299 891 |
| Emailová adresa školy: | skolka.mslovenskej@gmail.com |
| Adresa elektronickej pošty: | E0008180437 |
| EduID: | 100013646 |
| Webové sídlo: | msmssp.edupage.org |
| Web: | www.msmssp.sk |

**Zoznam organizačných zložiek školy, jej súčastí a elokovanýchpracovísk**

| **Druh školy** | **Názov** | **EduID** | **Vedúci** | **Adresa** |
|---|---|---|---|---|
| Materská škola | Materská škola, Matice slovenskej 740/7 | 100013646 | Mgr. Jana Klebanová | Matice slovenskej 740/7, 091 01Stropkov |
| Materská škola | Materská škola | 100013646 | Mgr. Jana Klebanová | Matice slovenskej 740/7, 091 01Stropkov |
| Materská škola | Elokované pracovisko Bokšanská | 100014325 | Mgr. Jana Klebanová | Bokšanská1335/1 091 01 Stropkov |

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

**Vedúci zamestnanci školy**

| Meno a priezvisko | Funkcia |
|---|---|
| Mgr. Jana Klebanová | riaditeľka školy |
| Dana Korekáčová | zástupkyňa riaditeľky školy |
| Ing. Martina Kmecová Vasilková | vedúca školskej jedálne |

**Údaje o zriaďovateľovi**

| | |
|---|---|
| Názov zriaďovateľa: | Mesto Stropkov |
| Adresa: | Hlavná 38/2, 091 01 Stropkov |
| Telefónne číslo: | +421 54 486 8800 |
| Adresa elektronickej pošty: | mesto@stropkov.sk |
| Webové sídlo: | www.stropkov.sk |

## Informácie o činnosti rady školy

**Členovia rady školy**

| P. č. | Meno a priezvisko | Funkcia | Zvolený (delegovaný) za |
|---|---|---|---|
| 1. | Mgr. Slávka Andrejovská | predseda | pedagogických zamestnancov |
| 2. | Zdenka Pavlíková | podpredseda | zákonných zástupcov |
| 3. | Jana Hutňanová | člen | nepedagogických zamestnancov |
| 4. | Bc. Anna Gombárová | člen | pedagogických zamestnancov |
| 5. | Mgr. Katarína Renčková | člen | zákonných zástupcov |
| 6. | Erik Belina | člen | zákonných zástupcov |
| 7. | Ing. Veronika Bednáriková | člen | zákonných zástupcov |
| 8. | PhDr. Eva Šafranková | člen | zriaďovateľa |
| 9. | Mgr. Mária Šmajdová | člen | zriaďovateľa |
| 10. | Igor Bujdoš | člen | mestského poslanca |
| 11. | Mgr. Daniel Hubač | člen | mestského poslanca |

## Zasadnutia rady školy

1. **Zasadnutie /október 2025/**

Program:

- Otvorenie

- Privítanie členov RŠ
- Prerokovanie správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 - vyjadrenie
- Čerpanie rozpočtu školy za obdobie január – september 2025
- Dodatok k školskému poriadku
- Letná činnosť v materskej škole, aktivity školy
- Organizácia školského roka 2025/2026
- Rôzne, diskusia, záver

**Unesenie**

Rada školy vzala na vedomie:

- správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025
- čerpanie rozpočtu školy za obdobie január- september 2025 v súvislosti so zmenou financovania materských škôl
- dodatok k Školskému poriadku
- informáciu o letnej činnosti v MŠ.

**2. Zasadnutie /apríl 2026/**

Program:

- Otvorenie
- Aktuálne legislatívne zmeny fungovania rady školy a volebnej komisie
- Legislatívne zmeny v školstve od 1. januára 2026
- Správa o hospodárení za kalendárny rok 2025
- Zápis detí do 1. ročníkov základných škôl a zápis do materskej školy
- Zhodnotenie prvého polroka školského roka 2025/2026
- Plánované aktivity a činnosť materskej školy v roku 2026
- Rôzne, diskusia, záver

**Uznesenie**

Rada školy vzala na vedomie:

- informáciu o legislatívnych zmenách účinných od 1. januára 2026
- prehľad legislatívnych zmien
- informáciu riaditeľky školy o hospodárení za kalendárny rok 2025

- správu o zápise detí do ZŠ a MŠ

**3. Zasadnutie /jún 2026/**

- Otvorenie
- Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a aktivít MŠ v školskom roku 2025/2026
- Čerpanie rozpočtu za obdobie január – jún 2026
- Informácie o organizácií prevádzky MŠ počas letných prázdnin
- Príprava a zámery na školský rok 2026/2027
- Rôzne, diskusia, záver

**Uznesenie**

Rada školy vzala na vedomie:

- správu o hodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov a aktivít MŠ v školskom roku 2025/2026
- správu o čerpaní rozpočtu za obdobie január – jún 2026
- informácie o organizácií prevádzky MŠ počas letných prázdnin
- prípravu a zámery na školský rok 2026/2027

## Informácie o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy

**Pedagogická rada**

| Názov | Vedúci PR | Počet členov PR | Poznámka |
|---|---|---|---|
| Pedagogická rada | Mgr. Jana Klebanová | **24** | |

Pedagogická rada bola zložená z členov pedagogického kolektívu, bola jednou z organizačných foriem činnosti pedagogického zboru, ktorá spájala zodpovednosť riaditeľky MŠ so skupinovým poradenstvom ostatných pedagogických zamestnancov. Pedagogická rada sa riadila plánom pedagogických porád.

**August 2025**

- Kontrola úloh z poslednej pedagogickej porady
- Prerokovanie a schválenie Školskému poriadku

- Prerokovanie a schválenie Ročného plánu profesijného rozvoja
- Aktualizačné vzdelávanie
- Prerokovanie a schválenie Plánu vnútroškolskej kontroly
- Prerokovanie a schválenie Organizačného poriadku
- Prerokovanie a schválenie Štruktúry kariérových pozícií v MŠ na školský rok 2025/2026
- Koncepcia rozvoja materskej školy – hodnotenie plnenia
- Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2025/2026
- Organizačné pokyny MŠ SR
- Organizačné pokyny mesta Stropkov
- Organizačné pokyny k prevádzke a činnosti školy na školský rok 2025/2026
- Prerokovanie a schválenie Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025
- Rôzne, diskusia, úlohy, záver

**November 2025**

- Kontrola úloh z poslednej pedagogickej porady
- Realizácia Školského vzdelávacieho programu „Kolotoč poznania“
- Výsledky vnútroškolskej kontroly, plnenie plánu vnútroškolskej kontroly
- Adaptačné vzdelávanie, aktualizačné vzdelávanie
- Povinné predprimárne vzdelávanie v praxi, výchovno-vzdelávacia činnosť v prípravných triedach
- Aktuálne legislatívne zmeny v školstve
- Aktuálne pedagogické problémy, využívanie odborných časopisov a literatúry v praxi
- Organizačná príprava školských osláv Mikuláša a Vianočného koncertu
- Rôzne, diskusia, záver

**Február 2026**

- Kontrola úloh z poslednej pedagogickej porady
- Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za I. polrok školského roka 2025/2026
- Legislatívne zmeny v oblasti predprimárneho vzdelávania
- Vyhodnotenie plnenia plánu profesionálneho rozvoja, ročného plánu vzdelávania a plánov osobnostného rozvoja PZ a OZ

- Prezentácia učebných pomôcok
- Profesijný rozvoj - plnenie cieľov plánu profesijného rozvoja
- Organizácia Dňa učiteľov
- Organizácia jarných prázdnin
- Vyhodnotenie kontrolnej a hospitačnej činnosti za školský rok 2025/2026
- Prezentovanie a vyhodnotenie aktivít súvisiacich s profiláciou MŠ
- Poradenská a konzultačná činnosť
- Aktivity školy v druhom polroku – rozdelenie úloh, organizácia aktivít a pod.
- Rôzne, diskusia, záver

**Apríl 2026**

- Kontrola úloh z poslednej pedagogickej porady
- Informatívna správa z porady riaditeľov škôl mesta Stropkov
- Zápis detí do materskej školy na nový školský rok 2026/2027
- Skúsenosti a poznatky z realizovania VVČ, problémy v práci, klady, nedostatky
- Organizačné zabezpečenie školského výletu, rozlúčkového dňa, osláv Dňa matiek, Dňa otcov
- Využívanie dostupných publikácii pre materské školy v pedagogickej práci
- Rôzne, diskusia, úlohy, záver

**Jún 2026**

- Kontrola úloh z poslednej pedagogickej porady
- Komplexné zhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2025/2026, plnenie hlavných cieľov a priorít školy
- Hodnotenie plnenia Plánu práce vnútroškolskej kontroly
- Hodnotenie pedagogických zamestnancov
- Plán letnej činnosti – organizácia letných prázdnin
- Hodnotenie Plánu profesionálneho rozvoja
- Plnenie koncepčných zámerov materskej školy
- Informatívna správa riaditeľky školy z porady riaditeľov škôl
- Rôzne, diskusia, úlohy, záver

Pri riešení naliehavých pedagogických úloh sa v priebehu roka uskutočnili krátke operatívne porady s triednymi učiteľkami, prípadne s pedagogickým asistentmi a školským podporným tímom.

## Školský podporný tím a podporné opatrenia

V školskom roku 2025/2026 v materskej škole pracoval školský podporný tím v zložení: jeden školský špeciálny pedagóg, jeden sociálny pracovník, dvaja pedagogickí asistenti a traja pomocní vychovávatelia. V rámci podporných opatrení v školskom roku 2025/2026 pracovali dvaja pedagogickí asistenti. Ich náplňou práce bolo prostredníctvom poskytovania odborných a včasných intervencií posilňovať psychické zdravie detí, ich harmonický osobnostný rozvoj v podmienkach materskej školy a pomoc pri práci s deťmi so SZP a deťmi so ŠVVP a to:

- poskytovanie konzultácií zákonným zástupcom a pedagogickým zamestnancom,
- pomoc pri začleňovaní nových detí do kolektívu, pri ich adaptácii na nové prostredie,
- pomoc pri deťoch vyžadujúcich si individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní,
- realizácia stimulačných aktivít a programov pre deti, orientačné diagnostiky a depistáže,
- spolupráca pri príprave detí na vstup do ZŠ,
- spolupráca s odbornými zamestnancami CPPPaP.

Špeciálni pedagógovia sa zamerali na podporu a vzdelávanie deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, poskytovanie inkluzívnych opatrení. Činnosť pedagogických asistentov bola zameraná na prácu s deťmi zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia a činnosť pomocných vychovávateľov bola zameraná na pomoc pri sebaobslužných činnostiach vo všetkých vekových kategóriách. Činnosť podporných opatrení v materskej škole spočívala v zabezpečení cielenej podpory pre každé dieťa, aby sa mohlo plnohodnotne zapájať do výchovy a vzdelávania. Cieľom PO bolo identifikovať prekážky v učení a prístupe k vzdelávaniu. V praxi to znamenalo implementáciu preventívnych programov, podporu jazyka u detí s odlišným materinským jazykom, alebo vytvorenie priestoru na relaxáciu.

### Údaje o zamestnancoch

| | |
|---|---|
| Zamestnanci školy spolu | 36 |
| Pedagogickí zamestnanci | 24 |

| | |
|---|---|
| Pedagogickí zamestnanci spĺňajúci kvalifikačné predpoklady | 23 |
| Pedagogickí zamestnanci nespĺňajúci kvalifikačné predpoklady | 1 |
| Odborní zamestnanci | 2 |
| Odborní zamestnanci spĺňajúci kvalifikačné predpoklady | 2 |
| Odborní zamestnanci nespĺňajúci kvalifikačné predpoklady | |
| Ďalší zamestnanci | 12 |

**Pedagogickí asistenti**

| | Spolu | Kvalifikovaní | Nekvalifikovaní | Dopĺňajú si vzdelanie |
|---|---|---|---|---|
| Pedagogický asistent | 4 | 3 | 1 | 1 |

**Odborní zamestnanci**

| | Spolu | Kvalifikovaní | Nekvalifikovaní | Dopĺňajú si vzdelanie |
|---|---|---|---|---|
| Špeciálny pedagóg | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Sociálny pedagóg | 1 | 1 | 0 | 0 |

**Ďalší zamestnanci**

| | |
|---|---|
| Hlavný kuchár | 1 |
| Pomocný vychovávateľ | 3 |
| Údržbár | 1 |
| Vedúci školskej jedálne | 1 |
| Pomocný kuchár | 2 |
| Kuchár | 2 |
| Upratovač | 2 |

**Vzdelávanie zamestnancov**

| Typ vzdelávania | Počet učiteľov |
|---|---|
| Aktualizačné vzdelávanie | **24** |
| Inovačné | **9** |
| Kvalifikačné | **3** |

**Celkový počet detí:**

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

| Ročník | K 15.09.2025 | | | K 31.08.2026 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet detí | Počet cudzincov | Počet tried | Počet detí | Počet cudzincov |
| 1 | 1 | 20 | | 1 | 24 | 0 |
| 2 | 1 | 21 | | 1 | 20 | 0 |
| 3 | 3 | 44 | | 3 | 43 | 0 |
| 4 | 5 | 113 | | 5 | 115 | 0 |
| **Spolu** | **9** | **198** | | **9** | **202** | **0** |

**Počet a vekové zloženie detí k 15.9.2025**

| Trieda | Počet detí | Počet detí vo veku (vek k 1.9.2025) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 roky | 3 roky | 4 roky | 5 rokov | 6 rokov |
| púpavy | 17 | 12 | 5 | | | |
| sedmokrásky | 22 | 2 | 18 | 2 | | |
| fialky | 21 | | 10 | 11 | | |
| margarétky | 22 | | 1 | 17 | 4 | |
| konvalinky | 23 | | | | 20 | 3 |
| snežienky | 23 | | 1 | 3 | 14 | 5 |
| zvončeky | 23 | | | 1 | 20 | 2 |
| **Spolu** | **151** | **14** | **35** | **34** | **58** | **10** |

**Počet a vekovézloženiedetík31.8.2026**

| Trieda | Počet detí | Počet detí vo veku (vek k 31.8.2026) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 roky | 3 roky | 4 roky | 5 rokov | 6 rokov | 7 rokov |
| púpavy | 21 | 5 | 12 | 4 | | | |
| sedmokrásky | 21 | | 2 | 18 | 1 | | |
| fialky | 20 | | | 10 | 10 | | |
| margarétky | 22 | | | 1 | 17 | 4 | |
| konvalinky | 23 | | | | | 20 | 3 |
| slniečka | 1 | 1 | | | | | |
| snežienky | 23 | | | 1 | 3 | 14 | 5 |
| zvončeky | 23 | | | | 1 | 20 | 2 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Spolu** | **154** | **6** | **14** | **34** | **32** | **58** | **10** |

**Plnenie povinného predprimárneho vzdelávania**

| | **Počet detí** |
|---|---|
| Počet detí, ktoré plnia povinné predprimárne vzdelávanie | 86 |
| Z toho počet detí, ktoré pokračujú v plnení povinného predprimárneho vzdelávania | 8 |

**Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)**

| | **Počet žiakov** |
|---|---|
| Žiaci so ŠVVP | 13 |
| Zdravotne znevýhodnení | 13 |
| Žiaci zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia | 8 |
| Nadaní | |
| Autizmus / pervazívna vývinová porucha | 4 |
| Chorí a zdravotne oslabení | 1 |
| Mentálne postihnutie | 1 |
| Narušená komunikačná schopnosť | 6 |
| Podporné opatrenia | 12 |

**Zdravotne znevýhodnení**

| **druh/ročník** | **1** | **2** | **3** | **4** |
|---|---|---|---|---|
| AUTBM: žiak s autizmom alebo s inou pervazívnou vývinovou poruchou bez mentálneho postihnutia | | | | 2 |
| AUTM: žiak s autizmom alebo s inou pervazívnou vývinovou poruchou s mentálnym postihnutím | 1 | | | 1 |
| CH2: žiak chorý a zdravotne oslabený - pri neurologickom, onkologickom, infekčnom, psychiatrickom alebo foniatrickom oddelení | | 1 | | |
| MENC: žiak s mentálnym postihnutím variant C - ťažký stupeň | | | | 1 |
| NKS1:žiak s narušenou komunikačnou schopnosťou - nehovoriaci | | | 1 | |
| NKS2: žiak s narušenou komunikačnou schopnosťou – s poruchami reči | | 1 | | 4 |
| PODP: podporné opatrenia | 1 | 1 | | 10 |
| skupina: 3 | | | | 1 |

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

**Odbor 7910A00 materská škola, forma štúdia: denná - celodenná**

| Ročník | K 15.09.2025 | | K 31.08.2026 | |
|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet žiakov | Počet tried | Počet žiakov |
| 1 | 1 | 20 | 1 | 24 |
| 2 | 1 | 21 | 1 | 20 |
| 3 | 3 | 44 | 3 | 43 |
| 4 | 5 | 76 | 5 | 76 |
| **Spolu** | **9** | **161** | **9** | **163** |

**Odbor 7910A00 materská škola, forma štúdia: denná - poldenná**

| Ročník | K 15.09.2025 | | K 31.08.2026 | |
|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet detí | Počet tried | Počet detí |
| 4 | 1 | 2 | 1 | 2 |

**Odbor 7910A00 materská škola, forma štúdia: osobitná forma plnenia dochádzky**

| Ročník | K 15.09.2025 | | K 31.08.2026 | |
|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet deti | Počet tried | Počet deti |
| 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |

## Elokované pracovisko Bokšanská

**Počet detí**

| Ročník | K 15.09.2025 | | | K 31.08.2026 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet žiakov | Počet cudzincov | Počet tried | Počet žiakov | Počet cudzincov |
| 4 | 2 | 44 | 0 | 2 | 45 | 0 |

**Počet a vekové zloženie detí k 15.9.2025**

| Trieda | Počet detí | Počet detí vo veku (vek k 1.9.2025) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 roky | 3 roky | 4 roky | 5 rokov | 6 rokov |
| obláčiky | 22 | | 3 | 5 | 12 | 2 |
| slniečka | 22 | 9 | 8 | 4 | | 1 |
| Spolu | 44 | 9 | 11 | 9 | 12 | 3 |

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

**Počet a vekové zloženie detí k 31.8.2026**

| Trieda | Počet detí | Počet detí vo veku (vek k 31.8.2026) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 roky | 3 roky | 4 roky | 5 rokov | 6 rokov | 7 rokov |
| obláčiky | 22 | 1 | | 3 | 5 | 11 | 2 |
| slniečka | 23 | | 9 | 8 | 4 | 1 | 1 |
| Spolu | 45 | 1 | 9 | 11 | 9 | 12 | 3 |

**Odbor 7910A00 materská škola, forma štúdia: celodenná**

| Ročník | K 15.09.2025 | | K 31.08.2026 | |
|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet žiakov | Počet tried | Počet žiakov |
| 4 | 2 | 34 | 2 | 36 |

**Odbor 7910A00 materská škola, forma štúdia: denná – celodenná**

| Ročník | K 15.09.2025 | | K 31.08.2026 | |
|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet žiakov | Počet tried | Počet žiakov |
| 4 | 2 | 7 | 2 | 6 |

**Odbor 7910A00 materská škola, forma štúdia: denná – poldenná**

| Ročník | K 15.09.2025 | | K 31.08.2026 | |
|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet žiakov | Počet tried | Počet žiakov |
| 4 | 1 | 2 | 1 | 2 |

**Odbor 7910 A00 materská škola, forma štúdia: osobitná forma plnenia dochádzky**

| Ročník | K 15.09.2025 | | K 31.08.2026 | |
|---|---|---|---|---|
| | Počet tried | Počet žiakov | Počet tried | Počet žiakov |
| 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

**Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)**

| | **Počet žiakov** |
|---|---|
| Žiaci so ŠVVP | 7 |
| Zdravotne znevýhodnení | 4 |
| Žiaci zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia | 3 |
| Nadaní | |
| Autizmus/pervazívna vývinová porucha | 2 |
| Chorí a zdravotne oslabení | 1 |
| Podporné opatrenia | 3 |
| Poruchy aktivity a pozornosti | 1 |

**Zdravotneznevýhodnení**

| **druh/ročník** | **4** |
|---|---|
| AUTBM: žiak s autizmom alebo s inou pervazívnou vývinovou poruchou bez mentálneho postihnutia | 2 |
| CH1: žiak chorý a zdravotne oslabený - všeobecne | 1 |
| PAaP: žiak s poruchami aktivity a pozornosti | 1 |
| PODP: podporné opatrenia | 3 |

## Vyhodnotenie plnenia koncepcie školy

Koncepčný zámer materskej školy pre školský rok 2025/2026 bol zameraný na zabezpečenie kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu, efektívne manažovanie ľudských a materiálnych zdrojov a vytváranie bezpečného a podnetného prostredia na oboch pracoviskách (kmeňová škola a elokované pracovisko).

***1. Manažérsko - riadiaca oblasť a organizácia***

- **Koordinácia dvoch pracovísk:** Boli nastavené funkčné komunikačné kanály medzi vedením MŠ, kmeňovou školou a elokovaným pracoviskom. Pravidelnými poradami sa zabezpečila jednotnosť výchovno-vzdelávacieho pôsobenia a rovnaká úroveň poskytovaných služieb na oboch pracoviskách.
- **Rozdelenie kompetencií:** Vďaka jasne definovanej štruktúre zodpovednosti prebiehal chod 9 tried plynulo a bez závažných organizačných nedostatkov.
- **Informačný systém:** Efektívne sa využívala elektronická agenda EduPage pre internú komunikáciu, evidenciu detí.

***2. Výchovno-vzdelávacia oblasť***

- **Plnenie ŠkVP:** Školský vzdelávací program bol napĺňaný s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií detí, zážitkové učenie a inkluzívny prístup.
- **Inklúzia a podporný tím:** Úspešne sa darilo integrovať deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a deti s odlišným materským jazykom za pomoci pedagogických asistentov a školského podporného tímu.
- **Aktivity a projekty:** Na oboch pracoviskách sa realizovali interné aj externé projekty (napr. enviro-projekty, dopravná výchova, zdravá škola), ktoré obohatili denný život detí.

***3. Personálna oblasť a profesijný rozvoj***

- **Stabilizácia a rozvoj tímu:** Bol vytvorený plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov. Učiteľky sa pravidelne zúčastňovali vzdelávaní zameraných na inklúziu a moderné stratégie výučby.
- **Klíma školy:** Systematicky sa pracovalo na budovaní pozitívnej pracovnej atmosféry, vzájomnej spolupráci medzi úsekmi a podporovateľskom prístupe vedenia.

***4. Materiálno-technické a finančné zabezpečenie***

- **Modernizácia priestorov:** Finančné prostriedky z rozpočtu boli efektívne rozdelené medzi kmeňovú školu a elokované pracovisko (napr. obnova hračiek, učebných pomôcok, úprava školských dvorov).

- **Bezpečnosť:** Pravidelne boli vykonávané revízie, kontroly BOZP a PO na oboch pracoviskách.

***5. Spolupráca s rodinou, zriaďovateľom a verejnosťou***

- **Partnerstvo s rodičmi:** Zorganizovali sme rad spoločných podujatí (tvorivé dielne, besiedky, brigády), čím sa upevňovala komunitná rola materskej školy.
- **Zriaďovateľ:** Spolupráca so zriaďovateľom bola na veľmi dobrej úrovni pri riešení prevádzkových, finančných a opravárenských otázok.

Projekt riadenia školy bol v školskom roku 2025/2026 naplnený v plnom rozsahu vo väčšine stanovených cieľov. Vytvorené podmienky umožnili stabilný chod 9-triednej materskej školy aj elokovaného pracoviska. Stanovené dlhodobé ciele budú naďalej rozvíjané v nasledujúcom období s dôrazom na obnovu školských dvorov, modernizáciu exteriéru školy, environmentálnu výchovu a zdravý životný štýl.

**Informácieoprojektoch,doktorýchbola školazapojená**

| **Názov projektu** | **Termín začatia realizácie projektu** | **Termín ukončenia realizácie projektu** | **Výsledky** |
|---|---|---|---|
| Školský mliečny program | 01.09.2025 | trvá | Efektívne podporil budovanie zdravých stravovacích návykov a zvýšil spotrebu mliečnych výrobkov u detí. Vďaka pravidelným dodávkam mali deti zabezpečený prístup k čerstvému mlieku a kvalitným mliečnym výrobkom priamo v prostredí MŠ. Do budúcna plánujeme v tomto programe pokračovať a spojiť ho s ďalšími vzdelávacími aktivitami o zdravom životnom štýle. |
| Školské ovocie | 01.09.2025 | trvá | Propagácia zdravej výživy a zvýšenie denného príjmu čerstvých vitamínov u detí. Deti si hravou formou upevňovali pozitívny vzťah k zdravému stravovaniu, podporili aj nadväzujúce zážitkové aktivity v triedach. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov III (september 2024 - august 2026) | | Ukončený 3.08.2026 | Projekt vďaka, ktorému škola získala dvoch pedagogických asistentov a dvoch odborných zamestnancov a troch pomocných vychovávateľov. |
| Finančné stimuly pre zamestnanosť | 01.11.2025 | Ukončený 31.01.2026 | Projekt ÚPSVaR |
| PUPN | | trvá | 4 pracovné sily – údržba materskej školy |
| Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie - Opatrenie č. 3 | | trvá | Projekt ÚPSVaR – údržba materskej školy a elokovaného pracoviska. |

## Informácie o súťažiach a olympiádach, do ktorých sa škola zapojila

Svetový deň pohybom k zdraviu, Svetový deň mlieka v školách, Svetový deň jablka, Svetový deň výživy, Svetový deň zdravia, Svetový deň mlieka, Svetový deň vody, Zdravá výživa - beseda s pracovníčkou RÚVZ Svidník, Mesiac úcty k starším, Deň otcov, Svetový deň rodiny – všetky tieto aktivity realizovali detí v rámci jednotlivých tried

## Aktivity realizované školou

Materská škola obohacovala svoj program o rôzne tradície, sviatky a kultúrne zážitky. Deti sa pravidelne zúčastňovali na divadelných predstaveniach, výletoch a rôznych zážitkových či športových podujatiach. Tieto aktivity im priniesli radostné zážitky, podporili upevňovanie tradícií a prirodzene spájali rodinu so životom v materskej škole. Všetky aktivity, súťaže, podujatia a školské akcie materská škola realizovala v súlade s Plánom aktivít materskej školy na príslušný školský rok.

| **Dátum** | **Názov aktivity** | **Cieľ – píšte v skratke a v minulom čase – nemusí to byť citovaný výkonový štandard** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 10.09.2025 | Gymnathlon | Realizovali aktivity s tímom „Gymnathlon“ zamerané na všestranný pohybový rozvoj a budovanie športovej motivácie. |
| 12.09.2025 | Vodárenská technológia – prezentácia na námestí | Zúčastnili sa prezentácie vodárenskej technológie na námestí SNP. |
| 22.09.2025 | Vernisáž výstavy Dušana Ignáca „Tak to vidím ja.“ | Zúčastnili sa vernisáže výstavy Dušana Ignáca v spoločenskej sále kultúrneho strediska pod názvom „Tak to vidím ja.“ |
| 23.09.2025 | Jesenná turistika | Zvládli turistickú vychádzku do mestskej časti Bokša - bokšanské ihrisko spojenú s prekonávaním prekážok. |
| 25.09.2025 | „Svetový deň mlieka.“ | Pokúsili sa charakterizovať potraviny vyrobené z mlieka a prečo sú pre naše zdravie dôležité. Identifikovali suroviny na prípravu koláča z kyslého mlieka. |
| 02.10.2025 | Poklady prírody | Zbierali jesenné plody do košíka – jablká, gaštany a poznávali plody jesene. |
| 03.10.2025 | Jesenné čarovanie | Zúčastnili sa aktívne tvorivých dielní – zhotovovanie z prírodnín. |
| 08.10.2025 | „Babičkám a deduškom“ | Zúčastnili sa aktívne besiedky spojenej s workshopom pri príležitosti mesiaca úcty k starším. |
| 13.10.2025 | Výtvarný pléner Františka Veselého | Zúčastnili sa výtvarnej súťaže v mestskej knižnici zameranú na vyjadrenie svojich predstáv o svete výtvarnou technikou. |
| 21.10.2025 | „Deň jablka“ | Uvedomovali si význam konzumácie ovocia pre zdravie v akejkoľvek podobe a z príležitosti „Dňa jablka“ sa zúčastniť pečenia jablkovej štrúdle. |
| 21.10.2025 | „Deň prvej pomoci“ | Zúčastnili sa ukážky a nácviku prvej pomoci v spolupráci s červeným krížom „Prvá pomoc.“ |
| 22.10.2025 | „Medzinárodný deň stromov“ | Pozorovali životné prejavy stromov počas vychádzky a uplatňovali návyky kultúrneho správania sa v lese |

| | | |
|---|---|---|
| | | a ochrany lesnej prírody. |
| 29.10.2025 | Výlet do skanzenu Svidník a tvorivé dielne | Zúčastnili sa prehliadky skanzenu vo Svidníku spojeného s tvorivými dielňami – výroba sviečok počas výletu. |
| 04.11.2025 | „Veselo nám v škôlke je“ | Zúčastnili sa aktívne pochodu hravých a športových aktivít z príležitosti „Dňa materských škôl.“ |
| 7.11.2025 | Návšteva cintorína | Uctili si pamiatku zosnulých na miestnom cintoríne. |
| 12.11.2025 | Školský výlet | Zúčastnili sa divadelného predstavenia „Janko Hraško“ a zážitkovej galérie v Spišskej Novej Vsi. |
| 14.11.2025 | Muzikál divadla Crocus „Lišiaci Dolár a Bingo.“ | Počúvali aktívne piesne pre deti počas sledovania muzikálu divadla Crocus „Lišiaci Dolár a Bingo.“ |
| 21.11.2025 | Výtvarná súťaž „Včely a včelári očami detí“ | Zapojili sa do výtvarnej súťaže. |
| 28.11.2025 | „Včely a včelári očami detí“ výtvarná súťaž | Zúčastnili sa aktívne vyhodnotenia výtvarnej súťaže „Včely a včelári očami detí“ v MsKS. |
| 4.12.2025 | Pečenie medovníkov | Identifikovali suroviny potrebné na výrobu medovníkov a pomocou formičiek z cesta vykrajovali medovníčky. |
| 05.12.2025 | „Mikuláš, čo nám dáš ?“ | Zúčastnili sa aktívne na oslavách sviatku sv. Mikuláša a privítali ho básňou „Ponáhľaj sa Mikuláš.“ |
| 11.12.2026 | Zdobenie medovníkov - worshop | Zúčastnili sa aktívne zdobenia medovníkov spolu s rodičmi. |
| 11.12.2025 | „Ako čerti anjelom Vianoce ukradli“ – Ujo Ľubo | Počúvali príbeh „Ako čerti anjelom Vianoce ukradli“ a zapájali sa do hudobno-pohybového prejavu s Ujom Ľubom. |
| 16.12.2025 | Benefičný koncert „Vianočný čas“ | Zúčastnili sa aktívne benefičného koncertu „Vianočný čas“ v MsKS. |
| 16.12.2025 | Vianočná besiedka | Zúčastnili sa aktívne vianočnej besiedky. |

| | | |
|---|---|---|
| 14.01.2026 | „Sánkovačka“ | Prejavovali radosť z pohybu počas zimnej športovej aktivity – „sánkovačka.“ |
| 15.01.2026 | „Zimná olympiáda“ | Realizovali zimné pohybové činnosti – „zimná olympiáda.“ |
| 23.01.2026 | Experiment s farbou | Zapúšťali akvarelovú farbu do snehu – experiment. |
| 27.01.2026 | Kŕmenie vtáčikov, zhotovenie jedlých kŕmidiel | Diskutovali o potrebe prikrmovania vtákov v zime počas kŕmenia vtáčikov, vykonávali činnosť spojenú so starostlivosťou o vtáčiky – zhotovenie jedlých kŕmidiel. |
| 29.01.2026 | Návšteva z III. ZŠ | Spolupracovali so žiačkami III. ZŠ pri spoločných aktivitách zameraných na poznávanie písmen. |
| 30.01.2026 | Návšteva klziska | Diskutovali o niektorých zimných športoch a ich význame pre zdravie človeka počas návštevy klziska. |
| 04.02.2026 | Športové aktivity na III. ZŠ | Zúčastnili sa súťažných športových aktivít na III. ZŠ. |
| 05.02.2026 | Predstavenie „Perinbaba“ – detský divadelný súbor „Rómska duša“ | Vyjadrovali svoje pocity z predstavenia rozprávky „Perinbaba“ detským divadelným súborom „Rómska duša“ v MsKS. |
| 11.02.2026 | Karneval s Ujom Ľubom | Vyjadrovali charakter piesní a hudby prirodzeným kultivovaným pohybom – karneval s Ujom Ľubom. |
| 12.02.2026 | Recitačná súťaž „Jazýček šikovníček“ | Zúčastnili sa školského kola recitačnej súťaže „Jazýček šikovníček.“ |
| 13.02.2026 | „Otvor svoje srdiečko“ | Vytvárali strihaním po vyznačenej čiare a lepením pozdrav so srdiečkami pre rodičov alebo kamarátov, upevňovali priateľstvá – srdiečkový deň – „otvor svoje srdiečko.“ |
| 16.02.2026 | „Reflex“ - Fischer | Zúčastnili sa mimoriadne podnetného a inovatívneho programu zameraného na bezpečné a primerané využívanie IKT u detí predškolského veku „Reflex a sústredenie“ – Fischer. |
| 19.02.2026 | Tanečné a hudobno- | Zúčastnili sa tanečného a hudobno-dramatického |

| | | |
|---|---|---|
| | dramatické predstavenie „Luskáčik“ | predstavenia „Luskáčik“ v podaní žiakov SZUŠ Stropkov v MsKS. |
| 20.02.2026 | Beseda „Špinavé ruky“ | Zúčastnili sa besedy „Špinavé ruky“ zameranej na prevenciu prenášania bacilov. |
| 24.02.2026 | Deň otvorených dverí na CZŠ | Zúčastnili sa aktívne Dňa otvorených dverí na Cirkevnej základnej škole. |
| 25.02.2026 | Výtvarná súťaž „Chráňme lesnú zver“ | Zapojili sa do výtvarnej súťaže. |
| 11.03.2026 | Vyhodnotenie výtvarnej súťaže „Chráňme lesnú zver“ | Správali sa podľa pravidiel spoločensky prijateľného správania počas účasti na vyhodnotení výtvarnej súťaže „Chráňme lesnú zver“ v priestoroch MsKS. |
| 12.03.2026 | Deň otvorených dverí na II. ZŠ | Zúčastnili sa aktívne Dňa otvorených dverí na II. ZŠ. |
| 18.03.2026 | Vynášanie Moreny | Oboznamovali sa s tradíciami spojenými s príchodom jari „Vynášanie Moreny“ |
| 18.03.2026 | Výtvarná súťaž „Vesmír očami detí“ | Zapojili sa do výtvarnej súťaže. |
| 19.03.2026 | Návšteva mestskej knižnice | Zúčastnili sa pri príležitosti mesiaca knihy návštevy mestskej knižnice, kde sa oboznámili prostredníctvom prezentovania rôznej detskej literatúry a zapájali sa do aktivít výroby ilustrácií. |
| 21.03.2026 | Zázračná truhlica | Prednášali veku primeranú naučenú báseň jazykovo správne, prirodzene, výrazne, kultivovane a čo najsamostatnejšie v literárnej súťaži. |
| 26.03.2026 | Pokus „voda vs vzduch“ – „Deň vody“ | Uvedomovali si nenahraditeľný význam vody z hľadiska zachovania života v rozhovore pri príležitosti „Dňa vody“ počas pozorovania pokusu „Voda vs vzduch“. |
| 01.04.2026 | „Veľkonočné prekvapenia“ | Aktívne sa zapájali do hľadania veľkonočných čokoládových vajíčok „veľkonočné prekvapenia“, |

| | | |
|---|---|---|
| | | čím si upevňovali aj ľudové tradície. |
| 20.03.2026 | Veľkonočná tvorivá súťaž „Maľované vajíčko“ | Zapojili sa do výtvarnej súťaže. |
| 15.04.2026 | Prezentácia tradícií rómskej komunity na námestí | Zúčastnili sa prezentácie tradícií rómskej komunity na námestí SNP. |
| 17.04.2026 | Vyhodnotenie súťaže „Vesmír očami detí.“ | Zúčastnili sa vyhodnotenia súťaže „Vesmír očami detí.“ |
| 22.04.2026 | „Separáčik“ | Zbierali a triedili odpad do nádob podľa pokynov – „Separáčik.“ |
| 23.04.2026 | Vedomostná súťaž „Poznaj a chráň“ | Reagovali aktívne na otázky a slovne pomenovali poznatky o prírode počas vedomostnej súťaže „Poznaj a chráň.“ |
| 27.04.2026 | Divadelné predstavenie „Tajomstvo jednej včely“ | Zúčastnili sa divadelného predstavenia v podaní divadla Aurora „Tajomstvo jednej včely“ ktoré odhaľovala tajomstvá prírody, priateľstvá a usilovnosti. |
| 05.05.2026 | Besiedka „Deň matiek“ | Zúčastnili sa aktívne besiedky z príležitosti sviatku „Dňa matiek.“ |
| 14.05.2026 | „Deň mobility“ | Zúčastnili sa podujatia na námestí SNP „Deň mobility“ v rámci projektov prešovského samosprávneho kraja s cieľom priblížiť sa výhodnému spôsobu dopravy zamerané na ekologickejšie alternatívy. |
| 19.05.2026 | Ovocno-zeleninový deň | Opisovali vlastnými slovami chuť ovocia a zeleniny – ochutnávka čučoriedok a paradajok. |
| 19.05.2026 | výstava „Indiánske zbrane“ | Zúčastnili sa výstavy „Indiánske zbrane“ od akademického sochára Martina Kutného v MsKS. |
| 20.05.2026 | Muzikálové predstavenie | Reagovali mimikou a gestami pri sledovaní muzikálového predstavenia „Zázračná píšťalka“. |
| 21.05.2026 | Obrázok pre chorého chlapčeka | Maľovali acrylovými farbami obrázky podľa vlastnej fantázie. |

| | | |
|---|---|---|
| 27.05.2026 | Bábkové divadlo „Kocúr v čižmách“ | Vyjadrovali pocity z bábkového divadla, pozitívne aj negatívne. |
| 01.06.2026 | Športová olympiáda | Vykonávali jednoduché úkony podľa vopred určených pravidiel počas športovej olympiády v duchu fair-play. |
| 02.06.2026 | Rozprávka „Princezná Anaria“ | Správali sa podľa pravidiel spoločensky prijateľného správania počas sledovania h. rozprávky „Princezná Anaria“ v podaní divadla Crocus v MsKS. |
| 03.06.2026 | Maľovanie na fóliu | Vyjadrovali maľovaním svoju predstavu o svete počas maľovania na fóliu podľa vlastnej fantázie. |
| 03.06.2026 | Detská diskotéka | Reagovali na rytmus piesní počas diskotéky. |
| 04.06.2026 | Návšteva ZOO | Rozlišovali rôzne živočíchy počas návštevy ZOO. |
| 05.06.2026 | Nafukovacia atrakcia | Zdokonaľovali lezenie a preliezanie počas hier na nafukovacej atrakcii na školskom dvore. |
| 08.06.2026 | Výlet predškolákov do Starej Ľubovne – návšteva Ľubovnianskeho hradu | Spoznávali prostredníctvom hradu, skanzenu a Viktóriiných záhrad históriu regiónu a rozširovali si poznatky o živote ľudí v minulosti. |
| 16.06.2026 | Turistická vychádzka | Opisovali okolitú prírodu a pomenovali správnym pojmom počas turistickej vychádzky do okolia MŠ. |
| 17.06.2026 | „Deň otcov“ | Zúčastnili sa športovo-kultúrneho popoludnia z príležitosti „Dňa otcov“ v Driečnej. |
| 23.06.2026 | Rozlúčka predškolákov | Reagovali spoločensky prijateľným spôsobom na rozlúčku predškolákov. |
| 24.06.2026 | Dopoludnie s Ujom Ľubom | Zúčastnili sa rozlúčkového dopoludnia s Ujom Ľubom. |
| 29.06.2026 | Penová šou | Zúčastnili sa rozlúčky so šk. rokom v penovej šou, rozlišovali vhodné a nevhodné správanie. |

## Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2025/2026 neprebehlo žiadne zisťovanie štátnou školskou inšpekciou

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

Dátum poslednej inšpekčnej kontroly: rok 2020
Druh inšpekcie: tematická

## Informácie o priestorových podmienkach a materiálno – technických podmienkach školy alebo školského zariadenia

Kvalitný výchovno-vzdelávací proces a zdravý vývin detí úzko súvisel s prostredím, v ktorom deti a zamestnanci materskej školy trávili svoj čas. Vhodné priestorové usporiadanie a moderné materiálno-technické vybavenie patrili k dôležitým prioritám nášho zariadenia počas celého školského roka.

Materská škola poskytovala podnetné, bezpečné a estetické prostredie zodpovedajúce platným hygienickým a bezpečnostným normám (vyhláškam MZ SR a príslušným technickým normám).

Súčasťou materskej školy je rozsiahly školský dvor obklopený zeleňou, vybavený hracími prvkami, prelezkami, pieskoviskami a spevnenými plochami, ktoré slúžia na každodenné pohybové aktivity, športové hry a pobyt detí na čerstvom vzduchu.

Budova materskej školy a elokovaného pracoviska disponuje vyhovujúcimi priestormi pre pedagogický aj prevádzkový personál (kancelária vedenia, výdajňa stravy/kuchyňa, sklady pomôcok a čistiacich prostriedkov).

Jednotlivé triedy sú vhodné na realizáciu individuálnych aj skupinových činností detí. Interiéry tried sme priebežne dopĺňali novými modernými didaktickými pomôckami, hračkami, knihami, výtvarným a pracovným materiálom. Tie podporujú rozvoj jemnej motoriky, logického myslenia, tvorivosti, reči a predčitateľskej gramotnosti detí. Triedy sú vybavené novým, ergonomicky vhodným a zdravotne nezávadným nábytkom, ktorý zodpovedá vekovým osobitostiam a výškovému rastu detí. Zabezpečený je dostatok kobercov, ležadiel na oddych a estetických úložných priestorov na hračky. Na administratívnu prácu, prípravu učiteliek a komunikáciu s rodičmi a zriaďovateľom slúži výpočtová technika (počítače, tlačiarne, multifunkčné zariadenia, stabilné internetové pripojenie). Podľa potrieb a možností sa IKT prvky využívajú aj v priamej edukačnej činnosti s deťmi.

Spálne sú vybavené lôžkami, ktoré rešpektujú vekové a hygienické požiadavky detí. Sociálne zariadenia sú kompletne prispôsobené veku detí, pričom sa kládol dôraz na budovanie a udržiavanie osobných hygienických návykov. Všetky sociálne zariadenia prešli celkovou rekonštrukciou

Škola bola v dostatočnej miere zásobená čistiacimi, dezinfekčnými a hygienickými

prostriedkami. Pravidelne sa dohliadalo na plnenie noriem BOZP – zabezpečenie priestorov, kontrolu hracích prvkov na ihrisku či údržbu interiéru.

V školskom roku 2025/2026 sme sa intenzívne venovali zveľaďovaniu pracovného prostredia materskej školy a elokovaného pracoviska, tak, aby rodičia privádzali svoje deti do bezpečného prostredia a zamestnanci školy mali na pracovisku vhodné pracovné prostredie. Interiér a exteriér obidvoch pracovísk prechádza neustále zmenami:

- ďalšia časť oplotenia areálu materskej školy
- tri nové prístupové brány do areálov materskej školy
- oprava chodníkov a výsadba zelene
- parkovacie miesto pre zamestnancov
- oprava fasády budovy K6 a skladových priestorov materskej školy
- celková rekonštrukcia chodby s výmenou dlažby, obkladu, znížením stropu, výmenou dverí
- rekonštrukčné práce bývalej kotolne
- doplnenie detského športového vybavenia
- letný altánok
- vybavenie kuchyne – chladnička, kuchynské vybavenie,
- IKT technika
- hygienická maľba

**Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky**

- Plnenie vzdelávacích štandardov ŠVP pre predprimárne vzdelávanie prostredníctvom ŠkVP „Kolotoč poznania“.
- Zabezpečenie dostupnosti a rovnosti vo výchove a vzdelávaní v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa a Deklaráciou práv dieťaťa, uplatňovanie humanistických princípov zameraných na rozvoj vlastnej jedinečnosti, práva na celostný rozvoj osobnosti, práva na sebarozvoj dieťaťa.
- Efektívne uplatňovanie zážitkového učenia, stimulácia predčitateľskej, matematickej a digitálnej gramotnosti.
- Vytvorenie podnetného prostredia pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) a deti s odloženým plnením povinnej školskej dochádzky.
- Priebežné obnovovanie edukačných pomôcok, hračiek a modernizácia interiérového vybavenia.
- Odborná a cielená príprava deti na vstup do základnej školy s cieľom úspešného

nástupu s podporou školskej spôsobilosti.

- Postupné zavádzanie do výchovno-vzdelávacieho procesu stratégie inkluzívneho vzdelávania.
- Pri výchove a vzdelávaní detí s odlišným materinským jazykom podpora osvojovania štátneho jazyka vo všetkých formách pomocou aktivizujúcich metód, stratégií výchovno-vzdelávacej činnosti, s využitím adekvátnych pomôcok.
- Rozvíjanie prírodovednej oblasti deti, ochrana životného prostredia a zameranie sa na environmentálnu oblasť pomocou praktických činností, bádaním, experimentovaním.
- Podpora a zviditeľnenie talentovaných detí /súťaže, vystúpenia, kvízy, olympiády/.
- Pokračovanie v profilácii školy prostredníctvom zvyšovania kvality života v škole pre deti aj učiteľov, výchova deti k zdravému životnému štýlu.

**Jazyk a komunikácia**

**Klady:**

- deti sa aktívne a spontánne zapájali do rozhovorov s deťmi a dospelými pri hrách a rôznych aktivitách, vyjadrovali sa spisovne;
- prejavovali záujem o počúvanie rozprávok, príbehov, prezeranie detských encyklopédií, detských kníh, prostredníctvom ktorých získavali veľa zážitkov, skúseností s čítaním a podporovali sme u nich pozitívny vzťah ku knihám a písanej kultúre;
- v rámci jednoduchých analyticko-syntetických činnostiach so slovami deti správne slabikovali svoje meno, určovali počet slabík v slove, identifikovali začiatočnú a poslednú hlásku;
- väčšina detí mala správny úchop ceruzky a vyvíjala na podložku primeraný tlak;
- rozlišovali čo v príbehu sa mohlo reálne stať a čo je fikcia;
- používali knihu správnym spôsobom;
- niektoré deti identifikovali niektoré písmená abecedy a vedeli sa podpísať svojím menom.

**Matematika a práca s informáciami**

**Klady:**

- správne poznali číselný rad od 1 do 6 a vymenovali čísla aj od ľubovoľného čísla;
- opisovali polohy objektov a správne umiestňovali predmety na určené miesto;
- identifikovali a kreslili geometrické útvary;

- správne ovládali a používali digitálne technológie ako je včela Bee-Bot a digitálna myš ako aj digitálne animované programy;
- správne určovali počítaním po jednej počet predmetov v skupine;
- pridávali alebo odoberali 2 – 3 predmety zo skupiny;
- správne určovali kde je viac a kde menej predmetov do 10 prvkov v skupine počítaním alebo bez počítania priraďovaním;
- správne rozdeľovali skupinu predmetov na 2 skupiny s rovnakým počtom predmetov bez zisťovania počtu;
- správne identifikovali cestu v bludisku, na čo využili čiarový pohyb;
- dokázali pokračovať vo vytvorenej postupnosti predmetov alebo obrázkov, kde sa pravidelne menia dva rôzne objekty líšiace sa farbou, tvarom alebo veľkosťou.

**Človek a príroda**

**Klady:**

- správne rozlišovali živú a neživú prírodu;
- rozpoznávali rôzne druhy ovocia a význam ich konzumácie pre správnu životosprávu;
- identifikovali jednotlivé druhy živočíchov a ich mláďatá;
- správne pomenovali základné pozorovateľné časti ľudského tela;
- rozlišovali čo potrebuje rastlina na to aby vyklíčila a rástla, a čo jej naopak škodí;
- poznali, pomenovali a opisovali spôsob života vybraných zvierat;
- poznali význam vody pre rastliny, živočíchy a človeka;

**Človek a spoločnosť**

**Klady:**

- správne pomenovali a uvedomovali si postupnosť činností, ktoré tvoria v materskej škola a doma režim dňa;
- orientovali sa v blízkom okolí svojho bydliska a školy;
- poznali svoje meno, priezvisko, mená svojich kamarátov, vymenovali členov svojej rodiny a mená učiteliek v triede;
- poznávali vybrané verejné inštitúcie a služby vo svojom okolí ako aj spôsob fungovania a ich význam: obchod, polícia, pošta, lekárska ambulancia;
- pomenovali dopravné prostriedky a dodržiavali základné pravidlá správania sa na ulici;
- správne vymenovali niektoré historické objekty v našom regióne;

- rozpoznávali štátne symboly Slovenskej republiky;
- hodnotili a sebahodnotili vhodné a nevhodné správanie sa počas dňa;
- používali prosbu, poďakovanie alebo ospravedlnenie v závislosti od situácie.

**Človek a svet práce**

**Klady:**

- správne manipulovali s drobnými materiálmi - lego, drevené koráliky, podľa návodu ale aj podľa vlastnej fantázie;
- zdokonaľovali zručnosti pri používaní interaktívnej tabuli a iných pomôcok;
- správne pomenovali a porovnávali vlastností materiálov;
- poznali základnú pracovnú náplň vybraných profesií.

**Umenie a kultúra**

**Hudobná výchova**

**Klady:**

- spievali piesne rôznych žánrov;
- správne rytmizovali riekanky a piesne;
- uplatňovali kultivovaný pohyb pri pohybovom vyjadrení obsahu piesní a hudby;
- správne imitovali pohyb v hudobno-pohybových hrách.

**Výtvarná výchova**

**Klady:**

- obkresľovali makety, lepili, vystrihovali časti obrázkov;
- modelovali tvary a spájali ich do rôznych tvarov;
- pomenovali základné a zmiešané farby;
- ovládali niekoľko techník maľovania;
- vedeli opísať obsah kresby pri kreslení podľa vlastnej fantázie;
- správne používali nožnice pri strihaní papiera;
- niektoré deti kreslili postavu aj s detailmi.

**Zdravie a pohyb**

**Klady:**

- správne uvádzali príklady zdravej a nezdravej výživy;
- identifikovali typické znaky ochorenia a zdravia;

- ovládali základné sebaobslužné činnosti;
- porozumeli terminológií zdravotných cvikov;
- ovládali techniku chôdze, behu, skoku, lezenia, manipulovali s náčiním;
- správne imitovali tanečné kroky na hudobný sprievod;
- dodržiavali pravidlá v pohybových hrách.

**Oblasti, v ktorých sú nedostatky a je potrebné zlepšenie**

- Zvýšená potreba stabilného počtu asistentky učiteľa/školského podporného tímu priamo v MŠ pre neustále sa zvyšujúci počet detí so špeciálnymi potrebami priamo v materskej škole na zvládanie prác s problémovými deťmi.
- Nárast neštandardného a problémového správania detí, zvýšený výskyt detí s problémovým správaním, prejavmi agresivity, impulzivity, hyperaktivity a zníženou schopnosťou sebaovládania a rešpektovania pravidiel. Tento jav kladie zvýšené nároky na pedagogických zamestnancov, narúša plynulý priebeh výchovno-vzdelávacieho procesu a vyžaduje si neustálu zvýšenú pozornosť z hľadiska bezpečnosti ostatných detí v triede.
- Potreba neustáleho vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti práce s deťmi s poruchami správania a reči.
- Potreba ďalšieho doplňovania a obmeny IKT techniky (interaktívne tabule, tablety) pre priamu prácu s deťmi.

**Vzdelávacia oblasť Jazyk a komunikácia**

**Nedostatky:**

- niektoré deti nesprávne uchopovali ceruzky a nevyvíjali správny tlak na podložku;
- nesprávne sedenie u jednotlivých detí;
- zle vyslovovali jednotlivé hlásky a hláskové skupiny, nezrozumiteľnosť reči;
- používali nárečie z domu;
- veľmi hlasno komunikovali s deťmi a nerešpektovali hovoriaceho;
- niektoré deti neudržiavajú očný kontakt pri komunikácií;
- niektoré deti nedokázali vyčleniť začiatočnú hlásku slova s predĺžením jej trvania.

**Matematika a práca s informáciami**

Nedostatky:

- nepresná je ľavo –pravá orientácia;

- problémy s logickým myslením;
- nerozlišovali správne medzi priestorovými a rovinnými geometrickými útvarmi;
- problémy s určovaním polohy premetu pomocou slov a s umiestnením predmetu na základe pokynov - vpredu, vzadu, hore, dole, pred, za, na.

**Človek a príroda**

**Nedostatky:**

- nešetrné správanie sa k prírode – hádzali odpadky na zem, zbytočné trhali kvetiny;
- nesprávne určovali charakteristické znaky v jednotlivých ročných obdobiach.

**Človek a spoločnosť**

**Nedostatky:**

- nerešpektovali dohodnuté pravidlá počas dňa;
- nesprávne používali pojmy vyjadrujúce časové súvislosti – včera, dnes, zajtra;
- nesprávne sa orientovali v časových súvislostiach týždňa, roka;
- narušovali disciplínu počas vzdelávacích aktivít;
- neprimerané emocionálne reakcie pri konflikte;
- nedostatočné vôľové vlastnosti;
- časté žalovanie niektorých detí.

**Človek a svet práce**

**Nedostatky:**

- nesprávne skladali papier;
- problémy pri zapínaní gombičiek a viazaní šnúrok;
- nevedeli opísať zhotovenia jednoduchého výrobku.

**Umenie a kultúra**

**Hudobná výchova**

**Nedostatky:**

- nesprávne realizovali jednoduché sprievody k piesňam;
- nesprávne dýchali počas spevu a veľmi hlasný prejav pri speve;
- nedodržiavali tempo pri speve a speváckych činnostiach.

**Výtvarná výchova**

**Nedostatky:**

- niektoré deti kreslili hlavonožcov;
- nesprávny úchop kresliaceho materiálu ako aj tlaku na podložku u niektorých detí;
- nesprávne skladali papier;
- ťažkostí jednotlivých detí pri modelovaní.

**Zdravie a pohyb**

**Nedostatky:**

- nesprávne vykonávali zdravotné cviky;
- nesprávne sedeli na stoličke, hrbili sa a podopierali si hlavu rukou;
- nedostatočne konzumovali ovocie;
- nedodržiavali pravidlá pri pohybových hrách;
- niektorým deťom robilo problém udržať rovnováhu pri stoji na jednej nohe.

**SWOT analýza**

**Silné stránky:**

- vysoký počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie, kvalitná príprava predškolákov na vstup do ZŠ,
- kvalitné a kvalifikované pedagogické zázemie školy,
- zrekonštruovaná materská škola a elokované pracovisko,
- uplatňovanie zážitkového učenia a rozvoj gramotností,
- pravidelný denný kontakt, otvorené triedne aktívy, bohatá ponuka spoločných podujatí (vianočné koncerty, tvorivé dielne, Deň Zeme, Deň matiek, Deň otcov, zážitkové výlety, výlety s rodičmi) a individuálne poradenstvo,
- kvalitný školský vzdelávací program,
- kvalitné vybavenie učebnými a didaktickými pomôckami,
- aktuálna web stránka školy,
- kamerový systém exteriéru školy na obidvoch pracoviskách,
- dobrá spolupráca so zriaďovateľom a ďalšími inštitúciami,
- prezentácia školy na verejnosti,
- zrekonštruované vnútorné priestory školy,
- zrekonštruovaná školská jedáleň,
- pozitívne hodnotenie zo strany kontrolných orgánov,

- práca školského podporného tímu v škole.

**Slabé stánky:**

- nárast problémového správania detí, zvýšený výskyt prejavov agresivity, hyperaktivity, impulzivity a zníženej schopnosti sebaovládania u detí,
- absencia / kapacitný nedostatok podporného tímu, chýbajúci alebo nedostatočný počet asistentov učiteľa, školského psychológa a špeciálneho pedagóga priamo v MŠ na prácu s problémovými deťmi,
- dochádzka rómskych detí a nezáujem rodičov o život materskej školy,
- častá neprítomnosť PZ, PA a OZ v práci, čo má za následok zastupovanie,
- nedostatočné vybavenie areálu materskej školy – pieskoviská, altánky, detské športové zostavy, oplotenie),
- časté zmeny v školskej legislatíve, nadmerná administratíva,
- málo motivujúce finančné ohodnotenie PZ, OZ, NZ,
- nedostatočné podmienky pre integráciu /personálne, materiálne, finančné/.

**Príležitosti:**

- zintenzívnenie odbornej diagnostiky a pozorovaní priamo v triedach s cieľom včasnej identifikácie porúch správania a nastavenia IVP,
- prehlbovanie spolupráce so zriaďovateľom, ZŠ a miestnymi organizáciami pre usporadúvanie spoločných projektov a aktivít,
- status učiteľa v spoločnosti, vážnosť a rešpekt,

**Ohrozenia a riziká:**

- zvýšená psychická aj fyzická záťaž učiteliek z dôvodu riešenia náročných prejavov správania u detí,
- vplyv agresívneho správania jednotlivcov na celkovú pohodu, sústredenie a bezpečnosť ostatných detí v kolektíve,
- demografický pokles populácie,
- nárast detí so ŠVVP a deti zo SZP,
- zvýšený počet deti s poruchami správania a pozornosti,
- nestála a často sa meniaca legislatíva v oblasti regionálneho školstva,
- preťaženosť pedagógov neúmerným zvyšovaním administratívy školy,
- komunikačné problémy rodič – učiteľ,
- zvyšujúci sa nezáujem o povolanie učiteľa.

## Odporúčania na školský rok 2026/2027

Na základe vyhodnotenia výchovno-vzdelávacej činnosti, SWOT analýzy a zistených nedostatkov v uplynulom školskom roku si Materská škola stanovuje pre školský rok 2026/2027 nasledujúce odporúčania a priority:

***Výchovno-vzdelávacia oblasť a inklúzia***

- Implementovať preventívne stratégie zamerané na elimináciu agresivity, hyperaktivity a nerešpektovania pravidiel (využívanie komunitných kruhov, rozvoj emocionálnej inteligencie, pravidlá triedy).
- Zabezpečenie odbornej podpory aktívnym sa uchádzaním o získanie pozícií pedagogických asistentov a členov školského podporného tímu (špeciálny pedagóg, školský psychológ) z národných projektov a zdrojov MŠVVaM SR.
- Pokračovať v modernizácii výchovno-vzdelávacieho procesu s dôrazom na zážitkové učenie, rozvoj kritického myslenia, predčitateľskej a matematickej gramotnosti.

***Spolupráca s poradňami a rodinou***

- Pre včasnú diagnostiku a intervenciu prehĺbiť spoluprácu s Centrom poradenstva a prevencie (CPP) a logopédmi – zabezpečiť odborné pozorovania priamo v triedach a včasné vypracovanie individuálnych vzdelávacích programov (IVP).
- Jednotným výchovným pôsobením intenzívnejšie zapájať rodičov do riešenia ťažkostí detí prostredníctvom včasných individuálnych konzultácií a nastavenia spoločných pravidiel medzi rodinou a školou.

***Personálna oblasť a profesijný rozvoj***

- Vzdelávaním pedagogických zamestnancov podporovať učiteľky v absolvovaní odborných školení a kurzov zameraných na krízovú intervenciu, prácu s deťmi s ADHD, poruchami správania a autizmom.
- Starostlivosťou o duševné zdravie vytvárať podmienky na prevenciu syndrómu vyhorenia pedagógov a posilňovanie pozitívnej klímy v pracovnom kolektíve.

*Materiálno-technická oblasť a prostredie*

- Pokračovať v postupnej obnove a modernizácii hracích prvkov a bezpečnostných dopadových plôch na školskom dvore.
- Modernizáciou IKT a vybavením priebežne obnovovať výpočtovú techniku, edukačné pomôcky, výtvarný materiál a dopĺňať opotrebovaný nábytok v triedach.
- Aktívne vyhľadávať dotačné výzvy a grantové príspevky na rozvoj ekologickej výchovy, športových aktivít a inkluzívneho prostredia MŠ.

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

## Správa o výsledku hospodárenie k 31.12.2025

Materská škola, Matice slovenskej je rozpočtovou organizáciou mesta Stropkov a správnou subjektivitou od 01.01.2014

**Počet detí v materských školách**

| Materská škola | Počet detí - Eduzber |
|---|---|
| Materská škola, Matice slovenskej | 198 |

Tieto počty boli nahlásené cez EDUZBER a boli dôležité pre výpočet objemu finančných prostriedkov z podielových daní zriaďovateľa. Materská škola, Matice slovenskej hospodárila na základe schváleného rozpočtu a následne úprav v mestskom zastupiteľstve. Rozpočet školy tvorí viacero zdrojov:

- finančné prostriedky z podielových daní na financovanie originálnych kompetencií
- vlastné finančné prostriedky získané za poskytovanie služieb v oblasti školstva
- finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na financovanie prenesených kompetencií
- finančné prostriedky pre deti v HN na školské pomôcky, na stravné a predškolákov
- finančné prostriedky na realizáciu projektov v oblasti zamestnanosti poskytnuté ÚPSVaR zo zdrojov ESF a spolufinancované zo štátneho rozpočtu
- finančné prostriedky z grantov od subjektov mimo verejnej správy
- finančné prostriedky zo ŠR – Podporné opatrenia - nepedagogický zamestnanec poskytujúci sebaobslužné úkony
- finančné prostriedky - Podporné opatrenia - pedagogický asistent
- finančné prostriedky zo ŠR - Skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov zo SZP
- finančné prostriedky zo ŠR na súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu materskej školy
- finančné prostriedky zo ŠR - Príspevok na špecifiká - Podpora začlenenia detí a žiakov z UA
- finančné prostriedky- Národný projekt: Podpora pomáhajúcich profesií III. financovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu spolufinancovaný prostriedkami zo ŠR /NIVAM/.

# Materská škola, Matice slovenskej 740/7, Stropkov

Rozpočet na rok 2025 bol upravený uznesením č. 255 MsZ v Stropkove zo dňa 11.12.2024.

**Rozpočet na rok 2025 MŠ Matice slovenskej**

| | Schválený rozpočet | Schválený rozpočet po poslednej zmene |
|---|---|---|
| Bežné príjmy | 85 500,00 | 90 464,00 |
| Finančné operácie | 0,00 | 7 959,00 |
| Príjmy od zriaďovateľa a zo ŠR (OK,PK) | 954 629,00 | 1 066 835,00 |
| **Príjmy celkom** | **1 040 129,00** | **1 165 258,00** |
| Bežné výdavky | 1 040 129,00 | 1 165 258,00 |
| Kapitálové výdavky | 0,00 | 0,00 |
| **Výdavky celkom** | **1 040 129,00** | **1 165 258,00** |
| **Rozpočet MŠ MS** | **vyrovnaný** | **vyrovnaný** |

**Prehľad o plnení rozpočtu k 31.12.2025**

**MŠ Matice slovenskej**

| Druh príjmu, výdavku | Upr. rozpočet | Skutočnosť | % plnenie |
|---|---|---|---|
| **Nedaňové príjmy** | | | |
| 223 - poplatky a platby (zápisné) | 19 000,00 | 18 305,18 | 96,34 |
| 223 - za stravné - réžia | 6 700,00 | 5 783,58 | 86,32 |
| 223 - za stravné | 63 800,00 | 55 088,42 | 86,35 |
| 292 - z dobropisov | 54,00 | 54,40 | 100,74 |
| 292 - z vratiek | 0,00 | 60,12 | 0,00 |
| **200 - nedaňové príjmy** | **89 554,00** | **79 291,70** | **88,54** |
| **Granty a transfery - bežné** | | | |
| 311 - Granty | 0,00 | 200,00 | 0,00 |
| 312- UPSVaR | 910,00 | 2 425,44 | 266,53 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **300 - granty a transfery:** | **910,00** | **2 625,44** | **288,51** |
| **Finančné operácie** | | | |
| 453 - prostr.predch.rokov-zost.potr.účtu | 7 959,00 | 7 958,61 | 100,00 |
| **400 - Finančné operácie** | **7 959,00** | **7 958,61** | **100,01** |
| **Spolu vlastné príjmy** | **98 423,00** | **89 875,75** | **91,32** |
| **Príjmy od zriaďovateľa** | | | |
| Podielové dane (OK-41)+účel.dotácia | 71 981,00 | 71 981,00 | 100,00 |
| Normatívne FP (PK-111)+odmeny | 796 930,00 | 793 134,10 | 99,52 |
| **Spolu príjmy od zriaďovateľa** | **868 911,00** | **865 115,10** | **99,56** |
| zo ŠR na šk. pomôcky pre deti HN | 200,00 | 232,40 | 116,20 |
| zo ŠR na stravné pre deti v HN | 27 000,00 | 14 256,20 | 52,80 |
| Projekt NIVaM | 118 231,00 | 124 480,10 | 105,29 |
| Odchodné | 9 561,00 | 6 241,00 | 65,28 |
| Dopravné | 284,00 | 229,90 | 80,95 |
| Podpora detí z UA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Výchovno-vzdelávací proces | 12 150,00 | 12 400,00 | 102,06 |
| PO: Sociálne znevýhodnené prostredie | 2 250,00 | 2 400,00 | 106,67 |
| PO:Sebaobslužné úkony | 4 448,00 | 4 448,00 | 100,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| PO:Pedagogický asistent | 23 800,00 | 23 800,00 | 100,00 |
| **Spolu príjmy cez mesto** | **197 924,00** | **188 487,60** | **95,23** |
| **PRÍJMY SPOLU:** | **1 165 258,00** | **1 143 478,45** | **98,13** |
| **600 - Bežné výdavky** | | | |
| 610 - mzdy, platy, služ. príjmy | 548 091,00 | 494 041,00 | 90,14 |
| 620 - poistné a prísp. do poisť. | 208 515,00 | 184 451,87 | 88,46 |
| 630 - tovary a služby | 212 226,00 | 232 257,75 | 109,44 |
| 640 - bežné transfery (PN) | 11 045,00 | 11 996,06 | 108,61 |
| **Bežné výdavky MŠ MS** | **979 877,00** | **922 746,68** | **94,17** |
| | 0,00 | 17 593,85 | 0,00 |
| **Kapitálové výdavky MŠ MS** | **0,00** | **17 593,85** | 0,00 |
| **Spolu bežné a kapit.výd.MŠ MS** | **979 877,00** | **940 340,53** | **95,97** |
| 610 - mzdy, platy, služ.príjmy .. | 54 917,00 | 71 952,39 | 131,02 |
| 620 - poistné a prísp. do poisť. | 19 956,00 | 27 085,25 | 135,72 |
| 630 - tovary a služby | 105 250,00 | 92 370,04 | 87,76 |
| 640 - bežné transfery (PN) | 5 258,00 | 2 613,00 | 0,00 |
| **Bežné výdavky ŠJ MS** | **185 381,00** | **194 020,68** | **104,66** |
| | **0,00** | 0,00 | **0,00** |
| Kapitálové výdavky | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| **Spolu bežné a kapit.výd.ŠJMS** | 185 381,00 | 194 020,68 | **104,66** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **VÝDAVKY SPOLU** | **1 165 258,00** | **1 134 361,21** | **97,35** |

| | | |
|---|---|---|
| **Príjmy: Skutočnosť čerpania rozpočtu k 31.12.2025** | **1 143 478,45** | |
| **Výdavky: Skutočnosť čerpania rozpočtu k 31.12.2025** | **1 134 361,21** | |
| **Rozdiel medzi príjmami a výdavkami** | **9 117,24** | |
| Zostatok výdavkového účtu k 31.12.2025 | | 67,54 |
| Zostatok projektového výdavk. účtu k 31.12.2025 | | 0,42 |
| Zostatok príjmového účtu k 31.12.2025 | | 0,00 |
| Zostatok potravinového príjmového účtu k 31.12.2025 | | 0,00 |
| Zostatok potravinového výdavkového účtu k 31.12.2025 | | 9 049,28 |
| Zostatok pokladne k 31.12.2025 | | 0,00 |
| **SPOLU:** | | **9 117,24** |

**Záväzky k 31.12.2025**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 321-Dodávateľské faktúry MŠ MS | VSE a.s. | | 119,24 |
| | VSE a.s. | | 496,60 |
| | Slovak Telekom, a.s. | | 46,11 |
| | Slovak Telekom, a.s. | | 35,06 |
| | ESPIK Group s.r.o. | | 365,31 |
| | O2 Slovakia, s.r.o. | | 19,38 |
| 324-Prijaté | | | 8 194,23 |

| | | |
|---|---|---|
| preddavky-školská jedáleň | | |
| 325-Ostatné záväzky | | 0,00 |
| 331-Záväzky voči zamestnancom | mzdy 12/2025 | 42 610,11 |
| 336-Záväzky voči poisťovniam | mzdy 12/2025 | 27 329,46 |
| 342-Daň zo mzdy | mzdy 12/2025 | 4 361,62 |
| 379-Iné záväzky | mzdy 12/2025 | 58,48 |
| 472-Záväzky zo sociálneho fondu | | 2 874,89 |
| **Spolu záväzky** | | **86 510,49** |

**Pohľadávky k 31.12.2025**

| | | |
|---|---|---|
| 315-Ostatné pohľadávky | | 0 |
| 3789-Iné pohľadávky – HV ŠJ | | 0 |
| **Spolu** | | **0** |

MŠ k 31.12.2025 neeviduje žiadne pohľadávky

**Prehľad o poskytnutých finančných príspevkoch z ÚPSVaR:**

| | |
|---|---|
| Dohoda č. 25/39/054/52 - Finančné stimuly pre zamestnanosť (Práca na skúšku) | 606,36 |
| Dohoda č. 25/39/054/408 - Finančné stimuly pre zamestnanosť (Práca na skúšku) | 1 819,08 |
| **Spolu:** | **2 425,44** |

## Spolupráca s partnermi školy

### Spolupráca materskej školy s rodinou

Spolupráca materskej školy s rodinou a zákonnými zástupcami detí predstavovala jeden z hlavných pilierov kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu. Spolupráca so zákonnými zástupcami bola dobrá, vzájomné vzťahy boli založené na dôvere, spokojnosti rodičov, tradíciách školy a profesionálnom prístupe celého kolektívu. Vzťahy s väčšinou rodičov boli dobré a otvorené. Niektorí ochotne spolupracovali pri organizovaní školských podujatí, chceli participovať na výchovno-vzdelávacej činnosti, niektorí však chceli presadzovať svoje individuálne požiadavky a to nie vždy slušným a prijateľným spôsobom. V školskom roku 2025/2026 sme stavali na otvorenom partnerstve, vzájomnom rešpekte, dôvere a aktívnom zapájaní rodičov do života materskej školy. Spolupráca sa realizovala v nasledovných kľúčových oblastiach:

***Informovanosť a denný kontakt s rodičmi***

- **Denný kontakt:**Neformálne rozhovory pri rannom príchode a poobedňajšom odchode detí slúžili na priebežnú výmenu informácií o aktuálnom fyzickom a psychickom stave dieťaťa, jeho nálade či potrebe individuálneho prístupu. Denným kontaktom, triednymi aktívmi, poradenskou a konzultačnou činnosťou, rozhovormi a spoločnými konzultáciami so zákonnými zástupcami detí sme utužovali dobré vzťahy s rodinou a získavali základné údaje o deťoch potrebné k ucelenej pedagogickej diagnostike detí. Koordinovali sme výchovné postupy rodičov v prospech detí a hľadaním riešenia pri výchovných problémoch detí. Rešpektovali sme intimitu, hodnoty, zvyky a presvedčenie každej rodiny.
- **Informačné kanály:** Rodičia boli pravidelne informovaní o plánovaných akciách, výchovno-vzdelávacom programe, jedálničku a prevádzkových záležitostiach prostredníctvom nástenných tabúľ v šatniach, webového sídla školy.

***Komunikácia a triedne aktívy***

- **Triedne schôdze (aktívy):** Zorganizovali sa triedne schôdze rodičov na začiatku a v priebehu školského roka, kde boli rodičia oboznámení so Školským poriadkom, Školským vzdelávacím programom, ospravedlňovaním detí PPPV, plánovanými aktivitami, finančným hospodárením a všetkými potrebný i informáciami.
- **Pravidelný dialóg:** Komunikácia prebiehala v duchu otvorenosti a partnerského prístupu, čím sme predchádzali prípadným nedorozumeniam a hľadali spoločné riešenia pri výchove a vzdelávaní detí.

***Poradenstvo a konzultácie***

- **Individuálne konzultácie:**Rodičia mali v každej triede vyhradené konzultačné hodiny a dní v týždni, kedy mali možnosť konzultovať výchovné problémy a iné problémy týkajúce sa ich detí. Vzájomné vzťahy medzi zákonnými zástupcami a pedagógmi boli priateľské, partnerské a akceptujúce. Prejavovali sa na záujme rodičov o zlepšenie najmä materiálnych podmienok školy. Služby poskytované rodičom a ich deťom boli odborné a kvalitné, pedagogickí zamestnanci boli schopní rodičom odborne podávať ucelené informácie o vývine dieťaťa, o možnostiach jeho posunu. V materskej škole sme neevidovali žiadnu sťažnosť. Pedagogickí zamestnanci v spolupráci s odbornými zamestnancami a pedagogickými asistentmi poskytovali rodičom individuálne konzultačné hodiny zamerané na hodnotenie pokrokov detí, ich školskú zrelosť, adaptáciu či prípadné prejavy neštandardného správania.
- **Odborné poradenstvo:**Škola poskytovala rodinám možnosť spolupráce s odborníkmi poradenských zariadení, činnosti preventívneho a multidisciplinárneho charakteru.V prípade potreby bola rodičom odporúčaná spolupráca s odborníkmi (logopéd, psychológ, CPP) a poskytnutá súčinnosť pri riešení špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí.

***Spoločné podujatia a aktivity pre rodiny***

Aktivity vychádzali z požiadaviek zákonných zástupcov detíale aj z možnosti školy. S rodičmi sme sa počas roka stretávali aj počas spoločných akcií – triedne aktívy, vianočné besiedky, školský výlet, besiedky pri príležitosti Dňa rodiny, v MŠ a pod.. Všetky tieto aktivity sa stretli s veľkým záujmom rodičov a spätná väzba nás presvedčila o tom, že tieto akcie sa rodičom páčili.Počas školského roka sme usporiadali množstvo úspešných podujatí, ktoré upevňovali komunitné vzťahy a priniesli deťom aj rodičom radostné zážitky:

- **Tvorivé dielne:** Sezónne dielničky (jeseň, Vianoce, Veľká noc) dali priestor pre rozvoj tvorivosti, kde rodičia spolu s deťmi vyrábali dekoračné a úžitkové predmety, čím sa posilňovala medzigeneračná spolupráca a jemná motorika detí.
- **Vianočné koncerty a besiedky:** Slávnostný vianočný program bol vyvrcholením zimného obdobia. Deti potešili svojich rodičov a starých rodičov pásmom pesničiek, básničiek, tancov a divadelných scénok s vianočnou tematikou.
- **Deň rodiny:** Pri príležitosti Dňa matiek a Dňa otcov sme zorganizovali spoločné popoludnie plné športovo-zábavných súťaží, hier a neformálneho posedenia, ktoré prispelo k utuženiu vzťahov medzi rodinami a školou.

- **Školský výlet:** V závere školského roka sa uskutočnil spoločný školský výlet, ktorý bol pre deti zdrojom nových poznatkov, prirodzeného učenia sa v prírode a v kultúrnom prostredí a upevňovania kamarátskych vzťahov.

Spoluprácu s rodinou v hodnotenom školskom roku hodnotíme ako veľmi aktívnu, prínosnú a na vysokej úrovni. Zapájanie rodičov do diania v materskej škole malo pozitívny vplyv na adaptáciu detí, ich pocit bezpečia a celkovú klímu v materskej škole. Ďakujeme všetkým rodičom za podporu, ochotu a materiálnu či organizačnú pomoc pri realizácii školských podujatí.

**Spolupráca so zriaďovateľom**

Spolupráca materskej školy so zriaďovateľom bola počas celého školského roka plynulá, vychádzala zo vzájomnej komunikácie, otvorenosti a spoločného úsilia o vytváranie kvalitných a bezpečných podmienok pre výchovu a vzdelávanie detí. Spoluprácu so zriaďovateľom hodnotíme ako veľmi dobrú, konštruktívnu a podporujúcu. Vďaka ústretovému prístupu a dobrej komunikácii sa darilo vytvárať podnetné a moderné prostredie pre deti aj zamestnancov školy.

So zriaďovateľom sme úzko spolupracovali pri príprave, schvaľovaní a aktualizácii základných dokumentov školy (všeobecne záväzné nariadenia, rozpočet, kapacity a počet tried, prevádzkový čas materskej školy). Zo strany materskej školy bol zriaďovateľ pravidelne informovaný o stave materskej školy, počte zapísaných a navštevujúcich detí, personálnom zabezpečení a priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu. Škola využívala konzultácie a usmernenia zo strany odborných útvarov zriaďovateľa (školský úrad/odbor školstva, personálne oddelenie, ekonomický úsek ) pri riešení legislatívnych zmien, pracovno-právnych otázok a pedagogicko-organizačných pokynov. Rozpočet bol čerpaný hospodárne, účelne a v súlade so schváleným plánom. Pravidelne boli predkladané výkazy o čerpaní finančných prostriedkov a hospodárení materskej školy a boli zverejňované na webovom sídle materskej školy. Materská škola sa aktívne zapájala do podujatí organizovaných zriaďovateľom. Deti reprezentovali materskú školu vystúpeniami na miestnych slávnostiach (napr. Mesiac úcty k starším, vianočný benefičný koncert, výstavy, vernisáže, Deň matiek a pod.

**Spolupráca s ostatnými partnermi**

Výchovno-vzdelávací proces a celkový rozvoj materskej školy bol počas školského roka obohatený o intenzívnu spoluprácu s externými partnermi, odbornými pracoviskami a

ďalšími inštitúciami v regióne. Táto spolupráca výrazne prispela ku skvalitneniu inkluzívneho prostredia, odbornej starostlivosti a k širšiemu rozvoja osobnosti detí.

Spolupráca so základnými školami bola zameraná predovšetkým na plynulý prechod predškolákov z materskej školy do 1. ročníka ZŠ. Počas roka prebiehali vzájomné návštevy – predškoláci navštívili prvé ročníky ZŠ v rámci Dňa otvorených dverí, oboznámili sa so školským prostredím, vyskúšali si sedenie v laviciach a zapojili sa do vyučovacích hodín. Učiteľky MŠ a ZŠ si vymieňali skúsenosti ohľadom požiadaviek na školskú zrelosť, pripravenosti detí a adaptačných procesov.

Úzka spolupráca prebiehala s psychológmi, špeciálnymi pedagógmi a odbornými zamestnancami CPP pri posudzovaní školskej zrelosti, odklade školskej dochádzky a identifikácii špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí. Odborníci poskytovali cenné rady pedagogickým zamestnancom aj rodičom pri tvorbe individuálnych vzdelávacích programov (IVP) a pri riešení adaptačných či iných ťažkostí detí.

Spolupráca s ÚPSVaR sa realizovala pri riešení otázok spojených so sociálne znevýhodňujúceho prostredia, zaisťovaní dotácií na stravu a školské pomôcky pre deti v hmotnej núdzi. V prípade potreby materská škola poskytovala súčinnosť pri monitorovaní dochádzky a všestranného rozvoja detí zo sociálne slabších rodín. Spolupráca s miestnou knižnicou (besedy, čitateľské gramotnosti), základnou umeleckou školou (výchovné koncerty), dobrovoľným hasičským zborom, políciou, RÚVZ (bezpečnosť na cestách, ukážky práce, prednášky).

Spoluprácu so všetkými partnermi hodnotíme ako mimoriadne prínosnú a efektívnu. Umožnila nám pristupovať ku každému dieťaťu individuálne a komplexne, rozšírila obzory detí za hranice materskej školy a výrazne podporila ich pripravenosť naďalší život a vzdelávanie.

## Inéskutočnosti,ktorésúpreškolupodstatné

Okrem hlavných oblastí výchovno-vzdelávacej činnosti, riadenia a spolupráce existuje niekoľko ďalších významných faktorov a aktivít, ktoré v uplynulom školskom roku zásadne ovplyvnili chod, atmosféru a dobre meno materskej školy:

- Materská škola pôsobila ako prirodzené kultúrne a spoločenské centrum mesta. Aktívne spájala generácie – deti sa pravidelne podieľali na reprezentácii školy pri verejných príležitostiach (sviatky v meste, kultúrne podujatia, stretnutia .....).
- Škola kládla veľký dôraz na pobyt vonku v každom ročnom období, uplatňovanie zdravotných cvičení, turistických vychádzok a rozvoj hrubej motoriky.

- V spolupráci so školskou jedálňou sa presadzovali princípy zdravej výživy (dostatok ovocia, zeleniny, celozrnných výrobkov a dodržiavanie pitného režimu počas celého dňa).
- Deti boli vedené k separovaniu odpadu, starostlivosti o rastliny v interiéri aj na školskom dvore a vytváram si pozitívneho vzťahu k prírode a životnému prostrediu čím sme plnili ciele a zámery ŠkVP.
- Počas celého školského roka sa dôsledne dbalo na plnenie noriem BOZP, PO a civilnej ochrany.
- V materskej škole nebol žiadny závažný úraz ani mimoriadna udalosť. Prebiehali pravidelné revízie zariadení, detských ihrísk, školských priestorov a poučenia zamestnancov i detí o bezpečnosti.
- Vedenie školy vytváralo podmienky pre priaznivú pracovnú atmosféru, otvorenú vnútroškolskú komunikáciu a prevenciu vyhorenia u pedagogických aj nepedagogických zamestnancov.
- Tímová práca, vzájomná zastupiteľnosť a kolegiálna podpora boli kľúčom ku zvládaniu náročných situácií spojených s narastajúcim počtom detí so špeciálnymi potrebami a problémovým správaním.